

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Lehtorin viran täyttäminen Sammon keskuslukiossa, psykologia ja uskonto**TRE:486/01.02.01/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Lukiokoulutuksen johtaja Mari Aalto, puh. 040 187 4593, etunimi.
sukunimi1@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Apulaisrehtori Kati Rissanen, puh. 040 8016936, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Teologian maisteri Enni Huhtala otetaan psykologian ja uskonnon lehtorin virkaan toistaiseksi kuuden (6) kuukauden koeajalla. (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta, 8 §).

1. varasijalle valitaan teologian maisteri Heidi Laulainen.

Virantoimituksen alkamispäivä on 04.08.2026.

Viranhoitopaikka palvelussuhteen alkaessa: Sammon keskuslukio

Valinta on ehdollinen. Valitun tulee 30 päivän kuluessa valinnasta tiedon saatuaan toimittaa hyväksyttävä lausunto terveydentilan tarkastuksesta ja esittää rikosrekisterilain 6 § 2 momentin mukainen rikosrekisteriote uhalla, että valintapäätös todetaan rauenneeksi. (Laki kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta, 7 §)

Perustelut

Psykologian ja uskonnon lehtorin tehtävänä on vastata lukion psykologian ja uskonnon opetuksesta, opetuksen kehittämisestä ja muista aineenopettajan tehtävistä. Opetusvelvollisuus voi sisältää samanaikais- ja yhteisopetusta sekä verkko-opetusta.

Kelpoisuus määräytyy opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 10 § mukaan. Eduksi katsotaan hyvät yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot, monipuolinen osaaminen opetuksen digitaalisista ympäristöistä sekä kokemus opetuksen kehittämisestä.

Psykologian ja uskonnon lehtorin tehtävä on ollut haettavana seuraavilla ilmoituskanavilla: tampere.fi, kuntarekry.fi, työmarkkinatori.fi, duunitori.fi, Facebook, LinkedIn. Hakuaika oli 26.1. - 9.2.2026.

Virkaa haki määräajassa 23 henkilöä. Hakijoista 14 täytti kelpoisuusvaatimukset. Haastatteluun kutsuttiin 6 hakijaa, joista kaksi hakijaa perui hakemuksensa tässä vaiheessa. Lukion rehtori ja kaksi apulaisrehtoria haastattelivat 4 hakijaa.

Kun otetaan huomioon koulutuksen ja kokemukseen liittyvien asioiden lisäksi haastatteluissa saatu vaikutelma, on hakijoista teologian maisteri Enni Huhtala tehtävään soveltuvim.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

1. varasijalle valitaan teologian maisteri Heidi Laulainen.

Tiedot palvelussuhteen alkaessa:

Toimintayksikkö: Lukiokoulutus

Positionumero: 10003068

Virkanimike: Lehtori

Opetettavat aineet: psykologia ja uskonto

Asema: Muu

Esihenkilö: Lukion apulaisrehtori

Virkaehtosopimus: Kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimus

Hinnoittelu: 4 04 04 01 7

Esihenkilöasema: Ei

Työaikamuoto: Opetusvelvollisuuteen ja ylitunteihin perustuva opetusvelvollisuustyöaika (21h/vko)

Palkkakustannukset: tili 401100, kustannuspaikka 134006, toiminto 210

Virkasuhteessa noudatetaan edellä mainittua kunnallista virkaehtosopimusta. Muun muassa säännöllinen työaika, vuosiloma ja irtisanomisaika määräytyvät sovellettavan virkaehtosopimuksen mukaan.

Henkilö on velvollinen suorittamaan virkaehtosopimuksen mukaista varallaoloa ja päivystystä tarpeen niin vaatiessa.

Henkilö on velvollinen kuulumaan jäsenenä Tampereen kaupunkikonsernin vakuutuskassaan niin kuin sen säännöissä erikseen määrätään.

Viranhaltija on määrättäessä velvollinen työskentelemään myös muissa työnantajan organisaatioon kuuluvissa toimipaikoissa. Viranhoitopaikka voi muuttua virkasuhteen aikana ja siitä määrääminen kuuluu työnantajan työnjohto-oikeuden piiriin.

Palkka maksetaan kerran kuukaudessa. Virkasuhteen päättyessä palkka ja muut suoritukset maksetaan normaaleina palkanmaksupäivinä kuitenkin virkasuhteen päättymistä seuraavan kalenterikuukauden loppuun mennessä. Verkkopalkkalaskelma on Tampereen kaupungin ensisijainen palkkalaskelman toimitustapa.

Palvelussuhteen alkaessa eläkevakuutusyhtiö on Keva, ja ammattitauti- ja työtapaturmavakuutukset ovat Keskinäinen Vakuutusyhtiö Turvassa. Mahdollisista muutoksista tiedotetaan erikseen.

Henkilö on merkitty henkilöstöhallinnon henkilörekisteriin. Rekisteriä koskeva tietosuojaseloste sekä tiedote rekisteröidyn oikeuksista ovat nähtävissä Tampereen kaupungin internet-sivuilla.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Laissa kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 7 §:ssä määrätään terveydentilaa koskevan selvityksen antamisesta sekä turvallisuusselvityksestä ja 8 §:ssä määrätään koeajasta.

(Laki lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä 3 §)
(Työnantajan velvollisuus pyytää rikosrekisteriote nähtäväksi)

Toimivallan peruste

Lukiokoulutuksen johtajan päätäntävalta virkaan ottamisessa perustuu 1.1.2026 alkaen voimassa olevan Elinvoiman palvelualueen toimintasäännön henkilöstöasioiden delegointeihin.

Henkilötietoja sisältävä teksti

Henkilötietoja sisältävät tiedot poistettu.

Tiedoksi

Virkaa hakeneet (rekrytointi.pirkanmaa@monetra.fi), Henna Mäntyniemi, Katja Wiman, KO_lukiot-rehtorit-laajennettu@tampere.fi, palkka-asiat.pirkanmaa@monetra.fi

Allekirjoitus

Lukiokoulutuksen johtaja Mari Aalto

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi 24.4.2026.

Annettu tiedoksi asianosaisille 21.4.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Kaupunginhallitus

Tampere
17.04.2026

Piia Laurén
Suunnittelija

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 21

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.